

吉林省人民政府国有资产监督管理委员会
2026 年部门预算

二〇二六年二月二十四日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一) 根据省政府授权, 依照《中华人民共和国公司法》等法律和行政法规对省属国有企业履行出资人职责, 监管省属国有企业(不含文化类企业)的国有资产, 加强国有资产的管理工作。

(二) 承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任。建立和完善国有资产保值增值指标体系, 制定考核标准, 通过统计、稽核对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管, 负责所监管企业工资和企业负责人收入分配管理工作并组织实施。

(三) 指导推进国有企业改革和重组, 推进国有企业的现代企业制度建设, 完善公司治理结构, 推动国有经济布局 and 结构的战略性调整。

(四) 按照管理权限, 通过法定程序对所监管企业负责人进行任免、考核并根据其经营业绩进行奖惩, 建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人、用人机制, 完善经营者激励和约束制度。

(五) 负责组织出资企业上交国有资本收益, 参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法, 按照有关规定负责编制国有资本经营预算建议草案、决算草案和执行等工作。

(六) 按照出资人职责, 负责督促检查所监管企业贯彻落实国家和省安全生产方针政策及有关法律法规、标准等工作。

(七) 负责所监管企业国有资产基础管理，起草国有资产管理的**地方性法规草案和规章、制度，依法对市(州)国有资产管理工作进行指导。

(八) 完成省委和省政府交办的其他任务。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省人民政府国有资产监督管理委员会内设 18 个机构，分别为：

(一) 办公室（党委办公室）

(二) 法规处

(三) 规划发展处（政研室）

(四) 财务监管处

(五) 产权管理处

(六) 企业改革处

(七) 资本运营和收益管理处

(八) 考核分配处

(九) 综合监督处

(十) 企业领导人员管理处（董事会工作处）

(十一) 党建群工处（党委组织部、党委统战部、党委群工部）

(十二) 宣传工作处（党委宣传部）

(十三) 安全生产指导处（社会责任处）

(十四) 对外合作服务处

(十五) 人事处 (老干部处)

(十六) 信访处

(十七) 党委巡察工作办公室 (监督追责处)

(十八) 机关党委

下设 7 家预算单位, 分别为: 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会 (本级); 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会绩效考评中心; 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会机关服务中心; 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会事业单位国有资产管理中心; 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会国有资产经营预算中心; 吉林省物流信息中心; 吉林省现代物流发展中心。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	4648.15	4588.91	59.24	一、一般公共服务支出	80.00	80.00	
一般公共预算 拨款收入	4648.15	4588.91	59.24	二、社会保障 和就业支出	700.63	700.63	
政府性基金预算 拨款收入				三、卫生健康 支出	235.79	235.79	
国有资本经营预算 拨款收入				四、资源勘探 工业信息等 支出	3186.96	3127.72	59.24
二、财政专户管理 资金收入				五、住房保障 支出	256.12	256.12	
三、单位资金收入				六、粮油物资 储备支出	188.65	188.65	
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
本年收入 合计	4588.91	4588.91		本年支出 合计	4648.15	4588.91	59.24
财政拨款结转	59.24		59.24	结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
收入总计	4648.15	4588.91	59.24	支出总计	4648.15	4588.91	59.24

收入预算总表

单位：万元

部门（单位） 名称	总计	本年收入									上年结转结余				
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入				合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入		一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	3429.35	3370.11	3370.11								59.24	59.24			
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会企业绩效考评中心	174.93	174.93	174.93												
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会机关服务中心	226.24	226.24	226.24												
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会事业单位国有资产管理中心	295.60	295.60	295.60												
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会国有资本经营预算中心	204.48	204.48	204.48												
吉林省物流信息中心	117.84	117.84	117.84												
吉林省现代物流发展中心	199.71	199.71	199.71												
合计	4648.15	4588.91	4588.91								59.24	59.24			

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务	80.00		80.00			
政府办公厅（室）及 相关机构事务	80.00		80.00			
行政运行	80.00		80.00			
二、社会保障和就业支出	700.63	700.63				
行政事业单位养老支 出	700.63	700.63				
行政单位离退休	208.67	208.67				
事业单位离退休	55.04	55.04				
机关事业单位基本 养老保险缴费支出	291.27	291.27				
机关事业单位职业 年金缴费支出	145.65	145.65				
三、卫生健康支出	235.79	235.79				
行政事业单位医疗	235.79	235.79				
行政单位医疗	166.64	166.64				
事业单位医疗	69.15	69.15				
四、资源勘探工业信息等 支出	3186.96	2290.80	896.16			

国有资产监管	3186.96	2290.80	896.16			
行政运行	1683.51	1683.51				
机关服务	125.45	125.45				
其他国有资产监管支出	1378.00	481.84	896.16			
五、住房保障支出	256.12	256.12				
住房改革支出	256.12	256.12				
住房公积金	256.12	256.12				
六、粮油物资储备支出	188.65	188.65				
粮油物资事务	188.65	188.65				
事业运行	188.65	188.65				
合计	4648.15	3671.99	976.16			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	4648.15	4588.91	59.24	一、本年支出	4648.15	4588.91	59.24
一般公共预算拨款	4648.15	4588.91	59.24	（一）一般公共服务	80.00	80.00	
政府性基金预算拨款				（二）社会保障和就业支出	700.63	700.63	
国有资本经营预算拨款				（三）卫生健康支出	235.79	235.79	
				（四）资源勘探工业信息等支出	3186.96	3127.72	59.24
				（五）住房保障支出	256.12	256.12	
				（六）粮油物资储备支出	188.65	188.65	
				二、结转下年			
收入总计	4648.15	4588.91	59.24	支出总计	4648.15	4588.91	59.24

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	80.00				80.00
政府办公厅（室）及相关 机构事务	80.00				80.00
行政运行	80.00				80.00
二、社会保障和就业支出	700.63	700.63	700.63		
行政事业单位养老支出	700.63	700.63	700.63		
行政单位离退休	208.67	208.67	208.67		
事业单位离退休	55.04	55.04	55.04		
机关事业单位基本养老 保险缴费支出	291.27	291.27	291.27		
机关事业单位职业年金 缴费支出	145.65	145.65	145.65		
三、卫生健康支出	235.79	235.79	235.79		
行政事业单位医疗	235.79	235.79	235.79		
行政单位医疗	166.64	166.64	166.64		
事业单位医疗	69.15	69.15	69.15		
四、资源勘探工业信息等支出	3186.96	2290.80	1780.28	510.52	896.16
国有资产监管	3186.96	2290.80	1780.28	510.52	896.16
行政运行	1683.51	1683.51	1315.20	368.31	
机关服务	125.45	125.45	42.71	82.74	
其他国有资产监管支出	1378.00	481.84	422.37	59.47	896.16

五、住房保障支出	256.12	256.12	256.12		
住房改革支出	256.12	256.12	256.12		
住房公积金	256.12	256.12	256.12		
六、粮油物资储备支出	188.65	188.65	155.31	33.34	
粮油物资事务	188.65	188.65	155.31	33.34	
事业运行	188.65	188.65	155.31	33.34	
合计	4648.15	3671.99	3128.13	543.86	976.16

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	2857.27	2857.27	
基本工资	883.96	883.96	
津贴补贴	333.53	333.53	
奖金	517.35	517.35	
绩效工资	145.54	145.54	
机关事业单位基本养老保险缴费	291.27	291.27	
职业年金缴费	145.65	145.65	
职工基本医疗保险缴费	101.68	101.68	
公务员医疗补助缴费	100.17	100.17	
其他社会保障缴费	37.99	37.99	
住房公积金	256.12	256.12	
医疗费	20.20	20.20	
其他工资福利支出	23.81	23.81	
二、商品和服务支出	529.03		529.03
办公费	55.34		55.34
印刷费	5.00		5.00
手续费	0.20		0.20
水费	8.55		8.55

电费	38.60		38.60
邮电费	5.00		5.00
取暖费	20.47		20.47
物业管理费	44.11		44.11
差旅费	49.42		49.42
维修（护）费	6.75		6.75
租赁费	14.60		14.60
会议费	1.00		1.00
培训费	2.00		2.00
公务接待费	3.02		3.02
劳务费	3.00		3.00
工会经费	27.48		27.48
公务用车运行维护费	29.85		29.85
其他交通费用	94.14		94.14
其他商品和服务支出	120.50		120.50
三、对个人和家庭的补助	270.86	270.86	
退休费	263.71	263.71	
其他对个人和家庭的补助	7.15	7.15	
四、资本性支出	14.83		14.83
办公设备购置	14.83		14.83
合计	3671.99	3128.13	543.86

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	32.87
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	3.02
3、公务用车费	29.85
其中：（1）公务用车运行维护费	29.85
（2）公务用车购置	

说明：

- 1、“2026 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 6 个预算单位。
- 2、“2026 年预算数”的实有人员 240 人，其中：在职 142 人，离退休人员 98 人。

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门（单位）名称	合计	本年预算					上年结转结余			
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	单位资金
31 部门特定目标类项目	国资综合事务管理	自收自支人员工资和运转经费	吉林省人民政府国有资产监督管理委员会机关服务中心	80.00	80.00								
31 部门特定目标类项目	国资综合事务管理	办公系统运维及保密维保工作经费	吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	7.00	7.00								
31 部门特定目标类项目	支持国有企业发展	企业安全生产工作经历费	吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	8.00	8.00								
31 部门特定目标类项目	支持国有企业发展	国企改革深化提升行动业务经费	吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	15.6	15.6								
22 其他运转类	国企改革及遗留问题处理	60年代精简退职职工生活补助	国企改革及遗留问题处理	24.97	24.97								
22 其他运转类	国企改革及遗留问题处理	220000252000100006197	国企改革及遗留问题处理	55.37	55.37								

22 其他运转类	国企改革及遗留问题处理	白城牧场退休人员生活补贴	国企改革及遗留问题处理	12.98	12.98									
22 其他运转类	国企改革及遗留问题处理	省财税干休所事业运行经费	国企改革及遗留问题处理	667.00	667.00									
22 其他运转类	国资综合业务管理	产权登记费	国资综合业务管理	10.00	10.00									
22 其他运转类	国资综合业务管理	法律服务费	国资综合业务管理	20.00	20.00									
22 其他运转类	国资综合业务管理	企业财务决算工作经费	国资综合业务管理	16.00	16.00									
22 其他运转类	国资综合业务管理	监管企业突出问题综合整治专项行动经费	国资综合业务管理	59.24						59.24				
合计				976.16	916.92					59.24				

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政 府购 买 服 务 (是/ 否)	是否政 府采 购 (是/ 否)	特殊 情况 说明
		合计	一 般 公 共 预 算 拨 款 收 入	政 府 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会								
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）								
产权登记费	委托开展产权登记	10.00	10.00			是	否	
法律服务费	委托事务所提供法律服务	20.00	20.00			是	是	
企业财务决算工作经费	委托事务所配合开展监管企业财务决算及资产统计审核工作	16.00	16.00			是	是	
监管企业突出问题综合整治专项行动经费	委托事务所开展综合整治检查	54.66	54.66			是	是	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
424003 吉林省人民政府国有资产监督管理委员会机关服务中心	自收自支人员工资和运转经费	80.00	发放机关服务中心人员工资,保证机关服务中心正常运转	成本指标	经济成本指标	机关服务成本率	机关服务工作是否与工资水平相匹配	90%	20
					社会成本指标				
					生态环境成本指标				
				产出指标	数量指标	发放人员月份	每年发放自收自支事业单位工资12个月	等于12月	40
					质量指标				
					时效指标				
				效益指标	经济效益指标	企业资产负债率	是否可以维持服务中心运转	稳定运转	20
					社会效益指标				
					生态效益指标				
				满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	对机关服务中心工作负责业务满意度	≥90百分比	10

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	60年代精简退职职工生活补助	24.45	及时足额发放60年代精简退职职工生活补助。	成本指标	经济成本指标				
					社会成本指标				
					生态环境成本指标				
				产出指标	数量指标	拨付企业户数	反映财政下达的资金实际拨付给几户企业	等于1个	20
					质量指标	补贴对象准确率	考察补贴发放对象的准确情况。	等于100%	10
						补贴金额准确率	考察补贴发放金额的准确情况。	等于100%	10
					时效指标	补贴发放及时率	考察补贴发放的准时情况。	等于100%	10
				效益指标	经济效益指标				
					社会效益指标	企业和社会稳定情况	企业和社会稳定情况	持续稳定	30
					生态效益指标				

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会(本级)	产权登记费	10.00	1.受理出资企业申请的占有、变更或注销产权登记业务;2.审核登记所需的合规性资料,报经产权处复核同意后出具产权登记表(证);3.对办理完成的产权登记事项,分户建立档案,做好产权登记档案的管理工作;4.保障企业产权登记信息系统管理。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	产权登记系统维护率	反映产权登记系统工作有效使用	≥100%	20	
					质量指标	产权登记受理率	反映及时受理出资企业申请的占有、变更或注销产权登记业务	≥100%	20	
					时效指标	建立档案及时率	对办结的产权登记事项及时分户建立档案	≥100%	10	
				效益指标	经济效益指标	监管企业财务风险管控率	监管企业财务风险管控率	≥100%	30	
					社会效益指标					
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标	监管企业满意度	监管企业满意度	≥95%	10	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	企业安全生产工作经费	8.00	开展安全生产督导检查，帮助企业查找不足，督促企业及时整改，消除事故隐患，遏制安全生产事故发生。开展监管企业安全管理人员安全生产教育培训，提高安全生产管理水平，提高企业安全管理人员履职能力。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	业务培训覆盖率	参加培训企业占监管企业比例	≥90%	20	
						安全督导次数	反映全年开展安全督导频次	≥30次	15	
					质量指标					
					时效指标	监督检查及时率	监督检查及时率	≥90%	15	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	企业安全生产稳定情况	反映企业安全生产稳定程度	企业保持安全运营和平稳运行态势	40	
					生态效益指标					
满意度指标	服务对象满意度指标									

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	企业财务决算工作经费	16.00	1. 完成2026年度监管企业年度财务决算及国有资产统计工作（2026年6月30日）；2. 按季度完成监管企业经济运行分析调研工作；3. 完成监管企业财务管理人员培训工作（2026年12月31日）。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	完成月度分析数量	反映每月收集企业月度报表，形成月度经济运行分析资料的数量	≥100%	10	
					质量指标	国有资产统计数据验审合格率	考察国有资产统计数据验审工作的合格率。	等于100%	15	
						财务决算数据验审合格率	考察国有资产统计数据验审工作的合格率。	等于100%	15	
					时效指标	验审数据上报时间	考察国有资产数据验审结果上报的及时情况。	完成验审	10	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	监管企业财务风险管控率	考察通过财务决算验审工作对监管企业的财务风险管控的提升程度。	有效监控财务风险	30	
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标	监管企业满意度	考察各监管企业对国有资产统计数据验审工作的满意程度。	≥95%	10	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重		
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	办公系统运维及保密维保工作经费	7.00	1、完成委内网络信息化运维及办公自动化设备维保工作，确保委内网络稳定高效运行，保证委内机关办公系统运行环境运行良好；2、保证委内涉密网络安全，无保密风险事件发生。	成本指标	经济成本指标						
					社会成本指标						
					生态环境成本指标						
				产出指标	数量指标	系统运维工单处理率	考察对信息化系统的运维数量情况。	≥95%	20		
					质量指标	系统故障平均恢复时长	考察系统发生故障后恢复正常所需的时长。	≤24小时	10		
					时效指标	系统故障响应及时率	考察针对系统故障的及时响应情况。	≥95%	10		
						系统运维及时率	考察系统维护的及时情况。	≥95%	10		
				效益指标	经济效益指标						
					社会效益指标	委内信息系统运行	反映委内信息系统运行稳定性	委内系统运行安全稳定	30		
					生态效益指标						
				满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	考察使用人员对服务的满意度。	≥95%	10		

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	国企改革深化提升行动业务经费	15.60	按照党中央、国务院及省委、省政府关于实施新一轮国企改革深化提升行动的总体部署和有关要求，定期召开全省工作会议，能够推动各市（州）、各部门、各企业高质量完成各项改革任务，切实提升全省国有企业核心竞争力、增强核心功能，并在国家整体评估考核中取得较好成绩。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	会议出席率	考核法律顾问出席重要会议次数	等于20次	20	
					质量指标	指导咨询工作完成度	按照相关要求，各项工作的完成情况	≥90%	15	
					时效指标	业务培训、指导检查及时率	反映业务培训、指导检查及时率	≥90%	15	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	国企改革深化提升行动成效	反映实施国企改革深化提升行动取得的成效	实现质的有效提升和量的合理增长，打造现代新国企	40	
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标					

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会（本级）	法律服务费	20.00	通过律师事务所提供的优质法律服务，充分发挥法律顧問的制作作用，研究讨论相关重大决策、制定规范性文件、国企改革改制、日常法律咨询，确保我委各项决策依法合规，为省国资委推动依法监管和依法治企工作提供有力法治保障。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	会议出席率	考察法律顧問出席主要会议的情况。	≥95%	10	
						规范性文件审查率	考察法律顧問对文件审查的完成情况。	≥95%	15	
					质量指标	法律意见准确率	考察法律顧問出具法律意见的准确程度。	等于100%	10	
					时效指标	法律意见出具及时率	考察法律顧問出具法律意见的及时程度。	≥95%	15	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	有效防范和规避法律风险。	对相关决策和文件提出的法律意见，未导致违法问题发生，防范和避免相关法律风险的发生。	保持稳定，未出现额外法律风险	30	
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标	机关处室满意度	考察各处室对法律服务工作的满意程度。	≥95%	10	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重		
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会(本级)	白城牧场退休人员生活补贴	12.98	及时足额发放 1976 年 12 月 31 日前白城牧场在册、2003 年 6 月 30 日前仍在白城牧场的职工和退休人员生活补贴。	成本指标	经济成本指标						
					社会成本指标						
					生态环境成本指标						
				产出指标	数量指标	拨付企业户数	反映财政下达的资金实际拨付给几户企业	等于 1 个	20		
					质量指标	补贴对象准确率	考察补贴发放对象的准确情况。	等于 100%	10		
						补贴金额准确率	考察补贴发放金额的准确情况。	等于 100%	10		
					时效指标	补贴发放及时率	考察补贴发放的准时情况。	等于 100%	10		
				效益指标	经济效益指标						
					社会效益指标	企业和社会稳定情况	企业和社会稳定情况	持续稳定	30		
					生态效益指标						
				满意度指标	服务对象满意度指标	退休人员满意度	考察退休人员对补贴发放的满意程度。	≥100%	10		

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重		
吉林省人民政府国有资产监督管理委员会(本级)	省财税干休所事业运行经费	667.00	及时足额拨付运行经费,保证财税干休所正常运行和人员的稳定。	成本指标	经济成本指标						
					社会成本指标						
					生态环境成本指标						
				产出指标	数量指标	拨付企业户数	反映财政下达的资金实际拨付给几户企业	等于1个	20		
					质量指标	补贴金额准确率	发放人员补贴金额准确率	≥100%	20		
					时效指标	资金拨付及时率	资金拨付及时率	100%	10		
				效益指标	经济效益指标						
					社会效益指标	企业和社会稳定情况	企业和社会稳定情况	持续稳定	30		
					生态效益指标						
				满意度指标	服务对象满意度指标	资金使用人员满意度	资金使用人员满意度	≥95%	10		

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 4648.15 万元，其中：本年预算 4588.91 万元；上年结转 59.24 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算减少 3651.11 万元，主要原因是本年国有资本经营预算未在年初进行批复。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 4648.15 万元，其中：本年收入 4588.91 万元，占 98.73%；上年结转结余 59.24 万元，占 1.27%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 4588.91 万元，占 100%；无政府性基金预算拨款收入；无国有资本经营预算拨款收入；无财政专户管理资金收入；无事业收入；无上级补助收入；无附属单位上缴收入；无事业单位经营收入；无其他收入。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 59.24 万元，占 100%；无政府性基金预算拨款结转；无国有资本经营预算拨款结转%；无财政专户管理资金结转结余；无单位资金结转结余。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 4648.15 万元，其中：基本支出 3671.99 万元，占 79%；项目支出 976.16 万元，占 21%；无事业单位经营支出；无上缴上级支出；无对附属单位补助支出。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 4648.15 万元，其中：本年预算 4588.91 万元；上年结转 59.24 万元。支出包括：一般公共服务支出 80 万元，社会保障和就业支出 700.63 万元，卫生健康支出 235.79 万元，资源勘探工业信息等支出 3186.96 万元，住房保障支出 256.12 万元，粮油物资储备支出 188.65 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 4648.15 万元，其中：基本支出 3871.99 万元，占 79%；项目支出 976.16 万元，占 21%。基本支出中，人员经费 3128.13 万元，占 85.19%；公用经费 543.88 万元，占 14.81%。

一般公共服务（类）支出 80 万元，占 1.72%，主要用于机关服务中心人员工资和日常运转。

社会保障和就业（类）支出 700.63 万元，占 15.07%，主要用于行政单位和事业单位离退休和机关事业单位养老保险缴费支出。

卫生健康（类）支出 235.79 万元，占 5.07%，主要用于行政单位医疗和事业单位医疗。

资源勘探工业信息（类）支出 3186.96 万元，占 68.56%，主要用于日常行政运行和机关服务及其他国有资产监管支出。

住房保障（类）支出 256.12 万元，占 5.51%，主要用于住房公积金支出。

粮油物资储备（类）支出 188.65 万元，占 4.06%，主要用于事业单位运行支出。

六、2026年一般公共预算基本支出情况

2026年一般公共预算基本支出 3671.99 万元，其中：

人员经费 3128.13 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 543.86 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为32.87万元。比2025年预算数增加3.56万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元。

2.公务接待费3.02万元，比2025年预算数减少0.03万元，主要原因是公务接待费年初进行保留，根据实际发生进行使用，未发生年末正常上缴。

3.公务用车购置及运行维护费29.85万元。比2025年预算数增加3.6万元。公务用车运行维护费29.85万元，比2025年预算数增加3.6万元，主要原因是新增一辆主要领导人用车；公务用车购置费0万元。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026年部门本级吉林省人民政府国有资产监督管理委员会1家行政单位以及6家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算543.86万元，比2025年预算增加14.26万元，增长2.69%，主要原因是预算批复科目由人员经费变为公用经费。

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额162.49万元，其中：政府采购货物预算38.96万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算123.53万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆9辆，土地7810.7平方米，房屋44862.37平方米，单价50万元以上设备1台/套。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年部门项目支出13万元，其中：一级项目4个，二级项目13个；使用本年拨款916.92万元，财政拨款结转59.24万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重

点工作,2026年将10个项目支出的绩效目标和指标向社会公开,涉及金额836.58万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。